

# RAČUNALNIŠTVO – Urejanje besedil

Tehnologija se razvija brez prestanka in računalništvo kot pomemben del sodobnih tehnologij neusmiljeno posega v naš vsakdan. Skoraj ni več področja človeškega dela, kjer ne bi bilo potrebno določeno računalniško znanje. Z računalnikom prebiramo novice, pišemo sporočila, izdelujemo seminarske naloge in predstavitve, uporabljamo jih v službi. Zato vam za osvojitve osnov dela z računalniki ponujamo tri predmete iz računalniškega področja: urejanje besedil, multimedija in računalniška omrežja.

## OPREDELITEV PREDMETA

**Urejanje besedil** je prvi od treh izbirnih predmetov iz računalništva. Pri predmetu urejanje besedil se učenci seznanijo z osnovnimi pojmi, povezanimi z računalništvom in informacijsko tehnologijo. Spoznajo delovanje računalnika in osnovne programe za delo z njim. Seznanijo se z operacijskim sistemom Windows in s programi Slikar, Raziskovalec, Internet Explorer/Edge in drugimi.

Največji poudarek je na urejanju besedil s pomočjo programa Microsoft Word. V tem programu se učenci naučijo oblikovati znake in odstavke, tabele in slike. Naučijo pa se tudi oblikovati besedilo s pomočjo slogov, ki so zelo močno orodje za oblikovanje tudi zahtevnejših vrst besedila (seminarske, projektne, diplomske naloge, knjige ...).

Za zaključek učenci naredijo še **projektno nalogo** v dogovorjenem obsegu in jo predstavijo.

