

ZAPISNIK

6. sestanka Sveta Osnovne šole Toneta Pavčka v šolskem letu 2021/2022,
ki je bil v sredo, 23. 2. 2022, ob 18.00 v spletnem okolju zoom

Prisotni člani: Klemen Kramar, Robert Dragan (tudi predstavnik SVIZ), Bernarda Radovan, Lea Ketiš, Tadeja Kržičnik, Nataša Rupnik, Aleš Kupljenik, Urška Rapuš Potočnik, Blažka Kristan

Ostali prisotni: Majda Čengija (ravnateljica), Irena Kozlevčar (pomočnica ravnateljice za vrtec in vodja vrtca), Sanja Pavlinić Vidic (pomočnica ravnateljice), Mojca Jordan (računovodkinja), Vida Muhič (zapisnikarica)

Opravičeno odsotna: Jože Strojinc, Andrej Hočevnar

Ostali odsotni: /

Dnevni red:

1. Pregled realizacije sklepov in potrditev zapisnika 5. sestanka in 1. dopisne seje.
2. Vzgojno-izobraževalno poročilo.
3. Poslovno in finančno poročilo za leto 2021.
4. Poročilo o inventuri.
5. Poročilo o delu šolskega sklada.
6. Revizijsko poročilo.
7. Program dela OŠ Toneta Pavčka in Vrtca Cepetavček za leto 2022.
8. Finančni in kadrovski načrt za leto 2022.
9. Razno.
10. Ocena delovne uspešnosti ravnateljice.

Navzoči na dnevni red niso imeli pripomb, zato so pričeli z delom.

K točki 1

Pregled sklepov in potrditev zapisnikov preteklih sestankov

Predsednik je na kratko povzel vsebino in sklepe zapisnika preteklega sestanka in dopisne seje. Sklepi se izvajajo, kot so jih predlagali.

Na vprašanje predsednika o izvedenih nalogah s področja temperatur je ravnateljica pojasnila, da zaradi razmer in situacije še ni uspela konkretno pristopiti k reševanju problema. Načrtuje, da bi s tem pričela v naslednjem mesecu in upa, da bodo prve rešitve realizirane v mesecu maju. Zavzema stališče, da se k rešitvi pristopi celostno, skupaj z načrtovano izgradnjo sončne elektrarne, za katero je že v dogovoru z izvajalci.

Pripomb na zapisnika ni bilo, zato so ju soglasno z dvigom rok sprejeli.

SKLEP 1:

Svet OŠ Toneta Pavčka je potrdil zapisnik 5. sestanka in 1. dopisne seje.

K točki 2

Vzgojno-izobraževalno poročilo

Ravnateljica je podala poročilo o vzgojno-pedagoškem delu v vrtcu, ki je bilo v celoti zaznamovano z epidemijo in karantenami. Delo je potekalo v mehurčkih in je bilo zelo naporno. Srečevali so se z veliko odsotnostjo strokovnih delavk. Kljub temu so izvedli veliko obogatitvenih programov in projektov, kot so: praznovanje prihoda jeseni, gledališka predstava, ki so jo pripravile vzgojiteljice, predstave lutkovnega gledališča, bazar, obisk dobrih mož, angleščina ... Izvedli so izobraževanje strokovnih delavcev za celoten kolektiv in predavanje za starše. Tako v vrtcu kot v šoli potekajo hospitacije.

V šoli je bilo bistveno več karanten, srečevali so se s problematiko organizacije dela, samotestiranja učencev in zaposlenih, dela na daljavo, veliko je bilo aktivnosti s pogovori s starši in vodenjem evidenc. Zahvalila se je za pomoč in sodelovanje občinske uprave in staršev v teh zahtevnih časih. Kljub velikemu številu okužb in vsem omejitvam so tudi v šoli uspeli realizirati večino dejavnosti in projektov, izdali so Pavčkove vitice, uspešno realizirali Likovno ustvarjalnico, uspešno izpeljali projekt Radi pišemo z roko, jeseni realizirali šolo v naravi za 7. razred, obeležili praznike s proslavo ter sodelovali s starši na roditeljskih sestankih in govorilnih urah. Dve šoli v naravi sta v prvem polletju odpadli. Kljub težkim časom so zadovoljni z realizacijo programa.

Predsednik je potrdil, da je bilo obdobje res težko in povabil navzoče k razpravi.

Nihče ni želel razpravljati, zato je predlagal sprejem ugotovitvenega sklepa, ki so ga navzoči soglasno potrdili.

SKLEP 2:

Svet OŠ Toneta Pavčka se je seznanil z vzgojno-izobraževalnim poročilom v prvem polletju za vrtec in šolo.

K točki 3

Poslovno in finančno poročilo za leto 2021

Člani so v gradivu prejeli finančno poročilo, v katerem je jasno in pregledno predstavljeno celotno finančno poslovanje zavoda. Ravnateljica je v predstavitvi izpostavila, da sta bili leti 2020 in 2021 drugačni. Temu primerno sledi gibanje prihodkov in odhodkov. Finančni rezultat leta 2021 je v 10 mesecih delovanja primerljiv letu 2019, ko je šola delovala v celoti. Podrobno je predstavila financiranje zavoda in nekatere stroške. Le-ti so v primerjavi z letom 2020 porasli, ker so bili v letu 2021 več v šoli. Od investicij je bil v lanskem letu nabavljen nov kombi in dokončana energetska sanacija, nabavljalo pa se je največ drobnega inventarja. Vsi stroški so v poročilu podrobno razdeljeni v tabelah, katerim sledi obrazložitev posameznih postavk. Končni rezultat presežek prihodkov nad odhodki v višini 28.000 € kaže na gospodarno in donosno poslovanje in je rezultat varčevanja na vseh področjih. Ravnateljica je hotela previdno in racionalno ravnati s sredstvi in ugotoviti, kako se posluje. Iz previdnosti je v zadnjih treh mesecih omejila nabave in ostale stroške na minimum z željo izogniti se slabemu rezultatu, kar se je na koncu tudi pokazalo.

V razpravi je Nataša Rupnik podala pripombo glede prikaza stroškov vzdrževanja športne dvorane, muzeja in telovadnice, ki se kompenzirajo s čistilko. Predlagala je, da v bodoče te stroške združijo in uporabijo ustrezno terminologijo za prikaz teh stroškov. Glede doseženega presežka prihodkov nad odhodki je opozorila, da ga je potrebno namensko porabiti oziroma ga vrniti ustanovitelju. Potrebno je ugotoviti, kje je nastal in kakšen je načrt za porabo.

Ravnateljica je dodala, da je bila pri poslovanju mogoče res preveč previdna tako v vrtcu kot v šoli. Prikazan rezultat je posledica omejevanja vseh nenujnih nabav, izobraževanj, neporabljenih sredstev šolskega sklada in projekta Erasmus+. Tudi zaradi izvajanja pouka na daljavo je bilo manj stroškov.

Tudi računovodkinja je priznala, da je s svojimi pobudami prispevala k varčevanju.

Predsednik je pohvalil pripravljeno gradivo, ki je jasno, pregledno in natančno pripravljeno in predlagal

SKLEP 3:

Svet OŠ Toneta Pavčka se je seznanil s finančnim poročilom.

Člani so ga soglasno potrdili.

K točki 4

Poročilo o inventuri

Ravnateljica je poročala o inventuri, ki je zaradi razmer potekala od decembra do konca januarja. Inventurne komisije so popisale osnovna sredstva, drobni inventar, zaloge živil, stanje sredstev, terjatev in obveznosti po stanju na dan 31. 12. 2021. Komisije so predlagale za odpis uničen in poškodovan inventar, predvsem računalniško opremo, projektorje, nekaj kuhinjskega inventarja, nevaren stroj iz tehnične učilnice, igralni kotichek, ki ni več uporaben, ter redni odpis knjižničnega gradiva. Podroben seznam in vrednosti odpisanih sredstev so člani prejeli v gradivu. Zaloga živil je usklajena s knjigovodskim stanjem. Prav tako terjatve in obveznosti, za katere ne predlagajo odpisov.

Razprave ni bilo.

Soglasno so sprejeli

SKLEP 4:

Svet OŠ Toneta Pavčka se je seznanil s poročilom o inventuri in odpisih.

K točki 5

Poročilo o delu šolskega sklada

Ravnateljica je seznanila navzoče o sprejemu novele zakona glede financiranja šolskega sklada. Zahvalila se je za hiter odziv in sprejem ustreznega sklepa in pravil, da bodo lahko z naslednjim letom pridobivali sredstva iz naslova 0,3 % donacije od dohodnine. Predstavila je prihodke in porabo sredstev v preteklem letu. Poleg prenesenih sredstev iz preteklega leta in donacij staršev so prejeli tudi dve namenski donaciji bivšega ravnatelja, ki sta bili v preteklem letu tudi ustrezno porabljeni. V vrtcu so pridobili sredstva tudi z bazarjem, katerega izkupiček bo namenjen za čutno pot. Poraba je bila majhna. Poleg namenske porabe donacij za projekta Radi pišemo z roko in Čutna pot so v vrtcu sofinancirali material za Portfolio. V letošnjem letu nameravajo iz sklada financirati TRK, nakup didaktičnih in namiznih iger, ekskurzijo na Dunaj, v vrtcu portfolio, čutno pot in sofinanciranje prevoza v vrtec v naravi. Na predlog UO šolskega sklada načrtujejo izdelavo promocijskega videa.

Predsednik je odprl razpravo.

Aleš Kupljenik se je strinjal, da se je zaradi razmer v skladu privarčevalo kar nekaj sredstev. Za naprej priporoča bolj smelo koriščenje in podpira promocijo za pridobivanje sredstev.

SKLEP 5:

Svet OŠ Toneta Pavčka se je seznanil s poročilom o delu šolskega sklada in ga potrdil.

K točki 6

Revizijsko poročilo

Ravnateljica je poročala o izvedeni notranji reviziji za leto 2021. Dobili so osnutek poročila, končnega poročila še ni. Področje notranje revizije je bilo izvedba javnega naročila za živila. Predstavila je ugotovitve revizijskega pregleda. Ugotovili so določene nepravilnosti in podali priporočila. Med nepravilnostmi so: komisija je bila imenovana, a ni opravila svoje funkcije, izvajanje javnega naročila ni bilo prekontrolirano s strani šole, izvajalka ni pravilno točkovala prejetih ponudb za meso, ker ostala dva ponudnika nista imela vseh zahtevanih potrdil, a ta nepravilnost ne vpliva na izbiro dobavitelja. Ni bilo revizijske sledi, ker niso bila zahtevana potrdila o nekaznovanosti.

Po novem se načrtujejo spremembe pri naročanju ekoloških živil. Revizor je podal priporočila, kako se naj ravna pri novem razpisu in nabavah. Izbira področja je bila ustrezna, saj so pridobili nove smernice.

Pohvalil je dobro načrtovanje, ki je zelo pomembno za samo izvedbo.

Predsednik je odprl razpravo.

Nataša Rupnik se je strinjala, da je področje javnega naročanja zelo zahtevno. Zdi se ji pomembno, da je, kljub zunanjemu izvajalcu, tudi v šoli oseba, ki se ukvarja z naročanjem in skrbi za shemo naročanja, ker je možnost, da se 20 % vrednosti celotnega naročila izvaja izven naročila preko lokalnih dobaviteljev.

Ravnateljica je pohvalila način dela organizatorice prehrane, predvsem dobrega načrtovanja, kar je ugotovil tudi revizor.

Predsednik je podal pobudo, da se v bodoče za dobavo živil več vključuje tudi lokalne pridelovalce iz domačega okolja.

SKLEP 6:

Svet OŠ Toneta Pavčka se je seznanil z revizijskim poročilom.

K točki 7

Program dela OŠ Toneta Pavčka in Vrtca Cepetavček za leto 2022

Ravnateljica je pojasnila, da je dokument povsem nov. Pripravljen pa je na podlagi letnih delovnih načrtov in se nanaša na celotno leto in bo podlaga za pripravo razvojnega načrta za triletno obdobje. V razpravi je tekel pogovor o izvajanju dodatnih dejavnosti v času počitnic oziroma organizaciji tečajev smučanja predvsem za mlajše otroke. Problem je pomanjkanja snega. Če bi bili pogoji, bi bila možnost ugodne izvedbe na bližnjih Gačah.

Pomočnica ravnateljice je povedala, da se s projektom Erasmus+ v marcu z velikim veseljem odpravljajo na Sicilijo.

Po končani razpravi so soglasno sprejeli

SKLEP 7:

Svet OŠ Toneta Pavčka se je seznanil in potrdil Program dela OŠ Toneta Pavčka in Vrtca Cepetavček za leto 2022.

K točki 8

Finančni in kadrovski načrt za leto 2022

Ravnateljica je predstavila finančni načrt po poslovnih dogodkih in po načelu denarnega toka ter kadrovski načrt za leto 2022.

Pričakovano je, da se bodo v prihodnjem letu stroški povečali. Kljub temu želijo in načrtujejo pozitivno poslovati. Na področju financ načrtujejo za 1,30 % več prihodkov in za 2,36 % več stroškov kot v letu 2021. Po denarnem toku je dejavnost razdeljena na tržno in javno službo. Na področju investicij načrtujejo v vrtcu nakup sušilnega stroja, zamenjavo mivke v peskovnikih, pri enoti Polonca zamenjati streho na uti in nabaviti gugalnico za otroško igrišče. V šoli pa zaključiti 3. in 4. fazo energetske prenove, urediti dietno kuhinjo, v letu 2023 pa nadstrešek pri kuhinji in sončno elektrarno.

Na kadrovskem področju ne načrtujejo novih zaposlitev, razen za nadomeščanje delavcev, ki se bodo upokojili. Zaposlili bodo 1 učitelja/-ico razrednega pouka. Zaradi upokojitve delavke iz kuhinje ne načrtujejo nove zaposlitve, začasno bodo skušali odsotnost pokriti s prerazporeditvijo, kar je usklajeno z normativi in sistemizacijo delovnih mest. Pogrešali bodo eno javno delavko, ker jim s strani zavoda za zaposlovanje ni bila odobrena.

Predsednik je povabil navzoče k razpravi.

Vodja vrtca je opozorila, da je nekatera oprema v enoti Polonca zelo slaba, dotrajana in nevarna za uporabo. Ravnateljica je zagotovila, da bodo zadeve uredili med poletnimi počitnicami, enako tudi vratca pri omaricah v nekaterih učilnicah.

Glede nadomestila delavke v kuhinji so bili mnenja, da vprašanje ni v pristojnosti sveta zavoda.

Predsednik je podal na glasovanje sklepa o sprejetju obeh načrtov. Z 8 glasovi ZA in 1 vzdržanim so sprejeli

SKLEP 8:

Svet OŠ Toneta Pavčka potrjuje finančni in kadrovski načrt za leto 2022.

K točki 9

Razno

Predsednik je seznanil navzoče s spremembo določil ZOFVI glede sestave sveta zavoda. Po novem svet sestavljajo po 3 predstavniki ustanovitelja, staršev in zavoda. Sveti, ki so bili konstituirani pred začetkom uveljavitve zakona, ohranijo svojo sestavo do poteka mandata. Pozval je občinsko predstavnico k uskladitvi akta o ustanovitvi, ki ga je potrebno uskladiti do 1. 1. 2023.

Sledilo je vprašanje Lee Ketiš glede poti med vrtcem Polonca in Cepetavčkom, o kateri so že govorili. Nataša Rupnik je pojasnila, da se v tej smeri še ne deluje. Obstaja problem zaradi močvirnatega terena. Kaj več se bo pozanimala do naslednje seje.

Predsednik se je zahvalil ravnateljici, pomočnicama in računovodkinji za prisotnost. Te so se poslovile in zapustile sejo.

K točki 10

Ocena delovne uspešnosti ravnateljice

Predsednik je seznanil člane o določitvi ocene redne delovne uspešnosti in določitvi višine sredstev za izplačilo delovne uspešnosti za ravnateljico. V prilogi vabila so člani prejeli okrožnico z navodili in priporočilom ministrstva. Priporočilo ministrstva je, da naj bi sveti zavodov za delovno uspešnost ravnateljem namenili 5 % mase njihove osnovne plače. Glede na čas in razmere predsednik priporoča, da sledijo priporočilu.

Predstavil je kriterije za ugotavljanje letne delovne uspešnosti, ki jih določa Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva. Opozoril je tudi, da nekaterih kriterijev zaradi izrednih razmer ni bilo možno realizirati, zato jih tudi ne bi upoštevali pri določitvi ocene.

Povabil je navzoče k sodelovanju.

Po koncu razprave so vsi člani sledili predlogu, da določijo najboljše možne ocene po vseh kriterijih.

Soglasno so sprejeli

SKLEP 9:

Svet OŠ Toneta Pavčka je za ravnateljico Majdo Čengija za leto 2021 določil 100 % vrednosti meril za ugotavljanje letne delovne uspešnosti.

SKLEP 10:

Svet OŠ Toneta Pavčka je za ravnateljico Majdo Čengija, za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2021, določil izplačilo redne delovne uspešnosti v višini 5 % mase njene osnovne plače.

Predsednik se je zahvalil za sodelovanje.

Sestanek je bil zaključen ob 19.55.

Številka: 900-2/2020/16

Datum: 23. 2. 2022

Zapisnikarica:
Vida Muhič

Predsednik sveta OŠ Toneta Pavčka
Klemen Kramar

Priloge k zapisniku:

1. Finančno poročilo za leto 2021
2. Stanje sredstev šolskega sklada
3. Program dela OŠ Toneta Pavčka in Vrtca Cepetavček za leto 2022
4. Finančni načrt za leto 2022
5. Kadrovski načrt za leto 2022
6. Okrožnica ugotavljanje RDU ravnateljev