

Z A P I S N I K

1. sestanka Sveta šole Osnovne šole Toneta Pavčka v šolskem letu 2016/2017,
ki je bil **v četrtek, 29. 9. 2016**, ob 18. uri v zbornici šole

Prisotni: Tatjana Kupljenik, Simona Ogulin, Darja Gibičar, Nataša Trajkovski, Mojca Žefran, Nina Golob, Franci Hrovatič, Mojca Rajšelj, Dejan Dular, Nataša Rupnik, Damjan Zupančič

Ostali prisotni: Danijel Brezovar (ravnatelj), Irena Kozlevčar (pomočnica ravnatelja za vrtec in vodja vrtca), Maja Oštir (zapisnikarica)

Opravičeno odsotni: Justina Drenik, Sanja Pavlinić Vidic (pomočnica ravnatelja)

Odsotni ostali: Franci Rovšek

Dnevni red:

1. Konstituiranje sveta zavoda:
 - a) Poročilo o izidu volitev in imenovanju predstavnikov zaposlenih v zavodu, sveta staršev in ustanovitelja ter ugotavljanje njihove prisotnosti na seji.
 - b) Razrešitev članov dosedanjega sveta zavoda in verifikacija mandatov novih članov sveta zavoda.
 - c) Izvolitev predsednika in namestnika predsednika sveta zavoda.
2. Obravnava Poslovnika o delu sveta šole.
3. Obravnava poročila o realizaciji LDN za šolsko leto 2015/2016 za vrtec in šolo.
4. Obravnava predloga letnega delovnega načrta za šolsko leto 2016/2017.
5. Evalvacija, obravnava in sprejem vzgojnega načrta šole za šolsko leto 2016/2017.
6. Obravnava in potrditev cenika za šolsko leto 2016/2017.
7. Obravnava in sprejem dopolnitev Pravil šolskega reda.
8. Predlogi in pobude.

K točki 1 a

Sejo je pričela dosedanja predsednica sveta šole Tatjana Kupljenik, ki je bila tudi sklicateljica 1. seje v novem šolskem letu in najprej preverila prisotnost članov na seji. Prisoten ni bil predstavnik Občine Franci Rovšek, ker naj ne bi dobil vabila. Tudi Nataša Rupnik je povedala, da ni prejela vabila, preposlal ji ga je Damjan Zupančič. Damjan Zupančič je povedal, da je tako vprašljivo nadaljevanje seje in predlagal prekinitve. Tatjana Kupljenik je v elektronskem sporočilu preverila, ali je bilo Franciju Rovšku in Nataši Rupnik vabilo poslano na pravi naslov. Izkazalo se je, da je bilo vabilo skupaj z gradivom obema članoma poslano na pravi naslov. Za v prihodnje smo se dogovorili, da bodo vabila z gradivom poslana tako, da bodo prejemniki pošiljatelju sporočili povratno informacijo o prejemu sporočila. Seja se je nadaljevala in predsednica je predala besedo predsedniku volilne komisije Zvonku Papežu, ki je predstavil poročilo o rezultatu volitev predstavnikov delavcev v Svet šole OŠ Toneta Pavčka. Poročal je, da so volitve predstavnikov delavcev v svet šole potekale 14. 9. 2016 ter da so predlagani kandidati

prejeli naslednje število glasov: Darja Gibičar 39 glasov, Justina Drenik 45 glasov, Nataša Trajkovski 45 glasov, Mojca Žefran 38 glasov, Simona Ogulin 42 glasov, Lea Ketiš 14 glasov in Nina Golob 41 glasov. Ugotovljeno je bilo, da so kot predstavniki delavcev v Svet OŠ Toneta Pavčka za 4-letni mandat bili izvoljeni: Darja Gibičar, Justina Drenik, Nataša Trajkovski, Simona Ogulin in Nina Golob.

K točki 1 b

Tatjana Kupljenik je v nadaljevanju prisotne člane seznanila s sklepom o imenovanju predstavnikov Občine v svet šole in s sklepom o imenovanju predstavnikov sveta staršev v svet šole. V Svet šole OŠ Toneta Pavčka so bili za predstavnike Občine imenovani: Damjan Zupančič, Nataša Rupnik in Franci Rovšek. V Svet šole OŠ Toneta Pavčka so bili za predstavnike sveta staršev imenovani: Dejan Dular, Mojca Rajšelj in Franci Hrovatič.

SKLEP 1: Svet OŠ Toneta Pavčka je bil seznanjen s poročili o volitvah in imenovanju predstavnikov v svet zavoda za mandatno obdobje 2016–2020 in razglašala razrešitev članov dosedanjega sveta ter verifikacijo mandatov članov sveta zavoda za obdobje 2016–2020.

K točki 1 c

Tatjana Kupljenik je pozvala prisotne člane k izvolitvi predsednika in namestnika predsednika sveta zavoda. Najprej je potekalo odločanje glede načina glasovanja. Prisotni člani so se odločili za javno glasovanje in sprejeli naslednji

SKLEP 2: Svet šole OŠ Toneta Pavčka je soglasno sprejel odločitev, da se glasovanje za predsednika in namestnika predsednika sveta zavoda opravi javno.

V nadaljevanju so prisotni člani predlagali kandidate. Mojca Rajšelj je za predsednico sveta zavoda predlagala Darjo Gibičar. Darja Gibičar je za predsednico sveta zavoda predlagala Natašo Trajkovski, Nataša Rupnik pa Damjana Zupančiča. Sledilo je glasovanje. Za Natašo Trajkovski je glasovalo 5 članov, 2 sta bila vzdržana. Za Damjana Zupančiča je glasoval 1 član. Ugotovljeno je bilo, da število glasov za Natašo Trajkovski ni bilo večinsko, zato so glasovanje ponovili. V drugem krogu je Nataša Trajkovski prejela 6 glasov, 2 člana sta bila vzdržana. Sledilo je še glasovanje za namestnika predsednice sveta zavoda in Damjan Zupančič je prejel 8 glasov. Za predsednico Sveta OŠ Toneta Pavčka je bila izvoljena Nataša Trajkovski, za namestnika predsednice sveta zavoda pa Damjan Zupančič.

SKLEP 3: Predsednica dosedanjega Sveta OŠ Toneta Pavčka Tatjana Kupljenik je razglasila, da je nova predsednica Sveta OŠ Toneta Pavčka Nataša Trajkovski, namestnik predsednice Sveta OŠ Toneta Pavčka pa Damjan Zupančič. Novi predsednici sveta zavoda je predala vodenje sveta.

Predsednik volilne komisije Zvonko Papež je novi predsednici izročil poročilo o volitvah predstavnikov delavcev v Svet zavoda OŠ Toneta Pavčka. Tatjana Kupljenik pa je novi predsednici izročila poročilo o izvolitvi predstavnikov Občine in predstavnikov staršev v Svet zavoda OŠ Toneta Pavčka. Zvonko Papež in Tatjana Kupljenik sta sejo zapustila ob 18.35.

Po izvolitvi je vodenje seje prevzela predsednica sveta zavoda Nataša Trajkovski in prešla na 2. točko dnevnega reda.

K točki 2

Nataša Trajkovski je dala v potrditev dnevni red, ki je bil soglasno potrjen. Prisotne člane je tudi seznanila s Poslovníkom o delu sveta šole, ki so ga člani prejeli skupaj z vabilom. Damjan Zupančič je podal pripombo glede prepoznega pošiljanja vabila z gradivom. Predstavniki občine so prejeli vabilo z gradivom en dan pred sejo. Ravnatelj je pojasnil, da to drži, a ju ni bilo mogoče prej poslati, saj niso bili znani predstavniki Občine v svetu šole. Krivda tako ni na strani šole. Občinska seja je bila namreč v torek 27. 9. 2016, neformalen sklep o imenovanju predstavnikov Občine pa je ravnatelj prejel 28. 9. 2016. Takrat je bilo vabilo z gradivom na sejo tudi poslano. Glede obravnave letnega delovnega načrta je Damjan Zupančič predlagal dvofazni postopek. Člani bi najprej na seji obravnavali osnutek letnega delovnega načrta, kjer bi imeli možnost podajanja predlogov, nato pa bi obravnavali še predlog sprememb. Dodal je, da je vsako leto enako in izgleda, kot da so člani sveta zavoda le inštrument, da je formalnost potrjena. Ravnatelj je razložil, da bi prva seja sveta staršev bila lahko okrog 10. 9. 2016, a to pomeni, da bi moral biti letni delovni načrt pripravljen že konec avgusta, kar je težko izvedljivo. Mojca Rajšelj je predlagala, da se izvedejo izredne seje. Člani so dodali, da ne čutijo potrebe po dveh obravnavah. Tako je Franci Hrovatič predlagal, da se v izogib podvajanju sej na sejo sveta staršev povabi tudi predstavnike Občine v svetu šole. Nataša Rupnik je dodala, da se povabi tudi delavce šole. Prisotni člani so nato soglasno sklenili, da se prvo sejo sveta staršev skliče 10 dni pred sejo sveta šole in se na ta sestanek povabi tako predstavnike občine kot tudi delavce šole.

SKLEP 4: Svet šole OŠ Toneta Pavčka soglasno potrjuje predlagani dnevni red.

SKLEP 5: Svet šole OŠ Toneta Pavčka se je seznanil s Poslovníkom o delu sveta šole.

SKLEP 6: Svet šole OŠ Toneta Pavčka soglasno predlaga, da se prvo sejo sveta staršev skliče 10 dni pred prvo sejo sveta šole ter da se na prvo sejo sveta staršev povabi tudi predstavnike občine v svetu šole in delavce šole.

K točki 3

Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za vrtec v šolskem letu 2015/2016 je predstavila pomočnica ravnatelja in vodja vrtca Irena Kozlevčar.

V vrtec je bilo v šolskem letu 2015/2016 vključenih 171 otrok, z medletnimi izpisi in vpisi pa se je šolsko leto zaključilo s 182 otroki. V vrtec so bili vključeni tudi 3 otroci s posebnimi potrebami, katerim so dodatno strokovno pomoč nudile tudi zunanje izvajalke. Otroci so bili razporejeni v 10 oddelkov. Vse strokovne delavke so imele ustrezno izobrazbo, število zaposlenih se ni spreminjalo. Prihajalo je do nekaj menjav zaposlenih zaradi porodniških odsotnosti. Srečevali pa so se tudi s pogostimi odsotnostmi strokovnih delavk zaradi boleznin in študijskih dopustov. Prostori v vrtcu sicer omogočajo idealne pogoje za delo ter razvoj otrok, kljub temu pa so se pojavljale nekatere pomanjkljivosti, za katere so se trudili, da so bile sproti odpravljene. V igralnicah drugega starostnega obdobja ni večjih umivalnikov, ki bi omogočali ustrezne higienske pogoje. Ugotovljeno je bilo tudi, da je delo v oddelkih z galerijami oteženo, saj je velikost igralnic premajhna za 24 otrok. Skozi celo leto je vrtec posloval 10,5 ure dnevno, urnik dela strokovnih delavk je bil prilagojen glede na opravljene analize prihodov in odhodov otrok.

Redni vpis otrok za šolsko leto 2016/2017 je potekal v marcu, ko so prejeli 26 prijav. Število prijav je bilo manjše od števila razpoložljivih prostih mest.

Vzgojno delo v vrtcu je temeljilo na ciljih in načelih kurikulumu ter koncepta Reggio Emilia, v okviru katerega je bila pozornost namenjena dokumentaciji in arhiviranju izdelkov ter življenja in dela v vrtcu. Sicer so dejavnosti v vrtcu v skladu s starostjo in razvojnimi značilnostmi otrok načrtovale strokovne delavke, pri izboru vsebin pa so upoštevale tudi ideje in želje otrok. V okviru prednostne naloge je bilo veliko pozornosti namenjene področju jezika v povezavi z gibanjem in 20-letnici Cepetavčka bralčka. Gibanje je postala tudi vsakodnevna dejavnost otrok v vseh oddelkih. Veliko pozornosti pa so namenjali tudi področju jezika in govora. Življenje in delo v vrtcu so skozi celo leto bogatile dejavnosti v okviru projektov in natečajev, dodatni in obogatitveni program ter vrtec v naravi. Izpeljanih je bilo kar nekaj prireditev, delavnic in srečanj s starši. Zgledno so sodelovali tudi z zunanjim okoljem in izobraževalnimi ustanovami. V okviru Šole za ravnatelje so se strokovne delavke v marcu 2016 vključile v izobraževanje Usposabljanje za samoevalvacijo. Izvedene so bile štiri delavnice in izbrani cilji izboljšav na področju učenja in poučevanja otrok. Skozi celo leto je deloval strokovni aktiv vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic ter strokovni kolegij. Ravnatelj in pomočnica ravnatelja sta vsakodnevno spremljala vzgojno delo v oddelkih in opravila vse načrtovane hospitacije.

Vodja vrtca je z delom v preteklem šolskem letu zadovoljna, vse dejavnosti so potekale in bile izvedene skladno z zastavljenimi cilji.

Nataša Rupnik je povprašala, kdo je izdelal meritve igralnic. Irena Kozlevčar je razložila, da arhitektka, ki je bila tudi zaposlena pri nas. Pregledala je načrt in izdelala meritve, kjer je bilo ugotovljeno, da je v treh igralnicah površina manjša od predpisanih najmanj 42 m². Gre za tri igralnice z galerijami, kjer površina igralnic meri 33,99 m², 32,916 m² in 37 m². V igralno površino pa se ne prišteva galerija.

Nataša Rupnik se z rezultati meritev ni strinjala in povedala, da je pregledala projekt izvedenih del, iz katerega je razvidno, da je površina igralnic le v dveh igralnicah manjša za 1 m² in merita 40,88 m² ter nikakor ne 33,99 m² oziroma 32,91 m², kot je navedeno v poročilu. Pojasnila je, da v času gradnje včasih pride do manjših odstopanj, tako sta dve igralnici manjši, zadnji dve pa veliko večji. Dodala je, da je potrebno razlikovati med površino igralnice in igralno površino na otroka. Pri slednji se upoštevajo vse igralne površine v vrtcu, v igralnici, večnamenskem prostoru in v dodatnih prostorih za dejavnosti otrok. V primeru povečanja števila otrok v oddelkih nad normativom, kar je skladno z zakonodajo možno v primeru večjega števila vlog, pa lahko prihaja do premalo igralnih površin, a to ne pomeni, da je površina igralnice premajhna.

Zato je zahtevala je, da se zapis *V treh igralnicah vrtca je površina manjša* iz letnega delovnega načrta odstrani in da se namesto zapisa *V treh igralnicah vrtca je površina manjša* zapiše velikost igralnic in ostalih prostorov ter nato velikost igralnih površin glede na število otrok. Zahtevala je tudi, da se izračun meritev posreduje na Občino. Dodala je, da pravilnik določa država in da je bilo vse narejeno po pravilih in usklajeno tudi z ministrstvom. Strinja se, da ni vse idealno, a 1 m² manj ne more predstavljati večjih težav pri izvajanju dejavnosti in da bi zato morali zmanjševati število otrok v oddelku. Dodala je, da je predpisanih najmanj 42 m² velikosti površine igralnice malo, a glavnina so tudi druge igralne površine.

Irena Kozlevčar je pojasnila, da se skladno s pravilnikom v igralne površine ne všteva galerija in kotiček pod stopnicami, ki ne zadostujeta pogojem igralne površine, kar smo pri meritvah upoštevali. Gibalne dejavnosti v avli lahko izvajajo samo z enim oddelkom otrok. V igralnicah z galerijami so mize in stoli, ki zavzamejo veliko prostora in jih je potrebno neprestano premikati. Prav tako po pravilniku na tri

igralnice pripada še dodaten prostor, ki ga na žalost ni. Ravnatelj je pojasnil, da je bilo delo s 24 otroki v oddelku z galerijami res oteženo. Otroci se ne morejo gibati tam, kjer so omare. Te namreč zmanjšujejo igralno površino in bi moral biti normativ otrok v igralnici manjši. Dodal je, da lahko zagotovimo 3 m² igralne površine na otroka, a za kvalitetno in nemoteno delo je pomembna površina, ki je v igralnici. V letošnjem šolskem letu je v teh igralnicah 17 otrok in delo poteka brez večjih težav. Tudi vrtec je bil načrtovan le za 8 oddelkov, a imamo srečo, da 2 oddelka lahko delujeta v učilnicah. Nataša Rupnik je dodala, da je bil prostorski program vrtca in šole narejen glede na tedanje število oddelkov in takratno demografsko sliko, ko je bilo obdobje upadanja rojstev. S povečevanjem števila rojstev v letu 2010 pa se je tudi število oddelkov povečalo iz šest na deset, zato v vrtcu ni dovolj prostora.

Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolo v šolskem letu 2015/2016 je predstavil ravnatelj.

V šolskem letu 2015/2016 je bilo v šolo vključenih 266 otrok v 15 rednih oddelkih in v 3,32 oddelka podaljšanega bivanja. Prevozi otrok so potekali skladno z urnikom, 5 otrok s Šrange se je vozilo s šolskim kombijem. Na šoli smo se srečevali z nekaterimi slabimi izvedbami, ki jih s postopkom reklamacij rešujemo skupaj z občino. Po opravljenih meritvah hrupa v jedilnici je bilo ugotovljeno, da je takrat, ko so v njej prisotni učenci, preglasno. Zato bo potrebno jedilnico zvočno izolirati.

Prednostna naloga, ki je bila izvajana skozi celo šolsko leto, je bila kultiviranje življenja v šoli. Strokovni delavci so na tem področju zaznali velik napredek, več pozornosti pa bo treba nameniti obnašanju učencev v jedilnici in odnosu učencev do hrane.

12 učencev je šolsko leto zaključilo s popravnimi izpiti, 2 učenca razreda nista izdelala. Izbirni predmeti, dnevi dejavnosti, jutranje varstvo, podaljšano bivanje, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in šola v naravi so bili izpeljani z zastavljenimi cilji in v skladu z letnim delovnim načrtom. Učenci so se uspešno udeleževali šolskih tekmovanj in natečajev, kjer so bili po dosežkih uspešnejši od preteklega leta. Ravnatelj je pohvalil dosežke učencev pri NPZ, kjer so učenci dosegli rezultate visoko nad državnim povprečjem. Uspešno je bil izpeljan program dela z nadarjenimi učenci, ki so se udeležili tridnevnega tabora v Rakovem Škocjanu.

Delo in življenje v šoli so popestrile proslave in prireditve. Odmevni sta bili prireditvi ob otvoritvi likovne razstave in koncerta pevskih zborov ter zaključek celoletnega projekta Gasilstvo v Mirni Peči. Uspešno so bili izpeljani naslednji projekti: Likovna ustvarjalnica, Gasilstvo v Mirni Peči, Pavčkove vitice, Turizmu pomaga lastna glava, Ekošola, Zdrava šola, Simbioza. Veliko pozornosti je bilo namenjene zdravstvenemu varstvu, prometni varnosti in ustrezni ter kakovostni prehrani. Ravnatelj je v večini zadovoljen z udeležbo staršev na govorilnih urah, roditeljskih sestankih in na predavanjih šole za starše. Delo strokovnih delavcev ocenjuje kot odgovorno in uspešno. Redno so se sestajali na pedagoških konferencah. Med drugimi pomembnimi nalogami je ravnatelj izpostavil izpeljan postopek za imenovanje ravnatelja, postopke za volitve v svet staršev in svet zavoda ter gradnjo nove telovadnice, ki je že v polnem teku. Zaključil je, da se je šolsko leto zaključilo uspešno in skladno z zastavljenimi cilji.

Damjan Zupančič je pohvalil trende zadnjih let, ki se kažejo na vseh področjih. Ravnatelj je pojasnil, da gre za trud vseh zaposlenih, prav tako ima pri zaposlenih veliko podporo. Tako v vrtcu kot v šoli so pričeli s postopkom uvajanja izboljšav in samoevalvacije, v okviru katere sta zastavljena dva cilja: spodbujanje kritičnega, logičnega in ustvarjalnega mišljenja pri učencih in uveljavljanje kulture miru in nenasilja ter medkulturnega dialoga. Sodelovali pa bomo tudi z zavodom za šolstvo v obliki srečanj

študijskih skupin na področju formativnega spremljanja pouka. Študijske skupine bodo gostovale tudi v naši šoli. Šola se bo še naprej trudila za kakovost vzgojno-izobraževalnega procesa, poučevanja in učenja. Tudi Nataša Rupnik je pohvalila delo v zavodu in dodala, da gradnja telovadnice poteka po zastavljenih načrtih.

SKLEP 7: Svet OŠ Toneta Pavčka potrjuje poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2015/2016 za šolo in vrtec z upoštevanjem predloga, da se v letnem delovnem načrtu vrtca odstrani poved V treh igralnicah vrtca je površina manjša (igralnica 5 – 33,99 m², igralnica 6 – 32,916 m² in igralnica 7 – 39 m²).

K točki 4

V vrtec je s septembrom vključenih 166 otrok v 10 oddelkih, število otrok se še spreminja. V oddelkih drugega starostnega obdobja bodo v oktobru vsa mesta zasedena, v oddelku prvega starostnega obdobja pa bomo lahko sprejeli še enega otroka. Tako bo konec oktobra v vrtec vključenih 173 otrok. V septembru je prišlo do nekaj kadrovskih menjav, ki so posledica porodniških in bolniških odsotnosti. Ena delavka je sporazumno prekinila delovno razmerje, ena delavka pa koristi starševski dopust v obsegu 4 ur. Tako igralnice kot zunanje površine so ustrezno urejeni in zagotavljajo dobre pogoje za delo in kakovosten program. Zaradi lažje organiziranosti dela in urnika strokovnih delavk bo tudi v tem šolskem letu opravljena anketa o prisotnosti otrok. Prednostna naloga v tem šolskem letu bo povečanje samostojnosti in aktivno učenje otrok. Večina dodatnih in obogatitvenih dejavnosti se bo nadaljevala iz preteklega leta. V okviru dodatnih dejavnosti bodo organizirane štiri predstave, izvajala se bo angleščina in v juniju vrtec v naravi. V dveh skupinah bo organizirana noč v vrtcu. Še naprej bodo sodelovali v programu Mali sonček in v projektih: Ekovrtec, Portfolio – knjiga spominov, Cepetavček bralček, Potujemo z jezikom, Čutna pot, Zdravje v vrtcu.

Vzgojno delo strokovnih delavk bosta vsakodnevno spremljala ravnatelj in pomočnica, posebno pozornost bosta namenila spremljanju priprav in evalvacij vzgojnega dela. V letošnjem letu je novost medsebojnih hospitacij med oddelki in strokovnimi delavkami. Tudi letos bo sodelovanje strokovnih delavk zelo razširjeno. Organizirana bodo predavanja, delavnice samoevalvacije, delovali bodo trije strokovni aktivni in strokovni kolegij. Še naprej se bodo trudili za čim boljše sodelovanje s starši, tako bo poleg roditeljskih sestankov in govorilnih ur izvedeno tudi strokovno predavanje Mateje Petric iz Posvetovalnice za starše in otroke Novo mesto. Posebna skrb bo v vrtcu namenjena tudi medsebojnemu sodelovanju s šolo in zunanjim okoljem.

Darjo Gibičar je zanimalo, ali so na zunanjih površinah vrtca, kjer so postavljene ograje, tudi oddelki ločeni z ograjami. Irena Kozlevčar je razložila, da so ločeni oddelki prvega in drugega starostnega obdobja zaradi izvajanja različnih aktivnosti, ki so prilagojene glede na starost otrok.

Predlog letnega delovnega načrta za šolo je predstavil ravnatelj.

V novem šolskem letu je vpisanih 280 učencev, kar je 14 učencev več kot preteklo leto, razporejeni so v 15 oddelkih. Kadrovska struktura strokovnih delavcev je ustrezna. Letos smo preuredili učilnico fizike, ki je namenjena matičnemu oddelku 5. a. Kabinet multimedije pa je z novim šolskim letom namenjen pomočnici ravnatelja Sanji Pavlinič Vidic, ki jo je ravnatelj imenoval s 1. 9. 2016. Prostorski pogoji so ustrezni.

V okviru prednostne naloge so si strokovni delavci v okviru uvajanja izboljšav in samoevalvacije zadali dva cilja, enega s področja učenja in poučevanja ter enega s področja vzgojnega delovanja. Fleksibilna diferenciacija letos poteka v 6. in 7. razredu in pouk v dveh manjših učnih skupinah v 9. razredu. Učencem bo tudi letos namenjen pester izbor interesnih dejavnosti, naravoslovnih, športnih, kulturnih in tehniških dni. Izvajajo se že izbirni in neobvezni izbirni predmeti, dodatni in dopolnilni pouk in jutranje varstvo. V oddelku podaljšanega bivanja letos poučuje več učiteljev, razlog je ta, da smo zapolnili njihovo delovno obveznost. Tudi letos bodo učenci v 6. in 9. razredu preverjali znanje pri NPZ. Za tretji predmet v 9. razredu je letos določena biologija.

Organizirane bodo tri šole v naravi za učence 3., 5. in 7. razreda, ekskurzija v Avstrijo, v Pariz in obsežnejša štiridnevna v London. Projekti, ki so se izvajali že preteklo leto, bodo ohranjeni tudi letos: Pavčkove vitice, Likovna ustvarjalnica, Ekošola, Zdrava šola, Simbioza, Kulturna šola, Rastoča knjiga. Tema letošnjega celoletnega projekta pa je Šport v Mirni Peči. Prvič letos pa pričenjamo s sodelovanjem v projektu Erasmus+, za katerega smo prejeli tudi sredstva od ministrstva v višini 26. 000 evrov. Trajal bo tri leta.

Učenci bodo sodelovali na različnih likovnih, fotografskih in literarnih natečajih, nadaljujemo tudi sodelovanje na tekmovanju Turizmu pomaga lastna glava. Izdano bo tudi šolsko glasilo Prvi koraki. Izveden bo tabor nadarjenih. Ravnatelj bo intenzivno spremljal pouk in delo strokovnih delavcev v obliki hospitacij. Letos bo hospitacije opravljali tudi tako, da bo cel dan prisoten pri pouku enega oddelka. Pri hospitacijah bo prisotna tudi pomočnica ravnatelja. Šola bo za strokovne delavce organizirala tako individualna kot dodatna izobraževanja. Strokovni delavci bodo poglobljali svoje znanje na delavnicah samoevalvacije, na seminarjih, srečanjih študijskih skupin. Velik poudarek bo tudi letos namenjen kakovostni in raznovrstni prehrani, prometni varnosti in zdravstveni preventivi. Šola bo še naprej sodelovala tudi z zunanjim okoljem, z društvu, Občino, vrtcem, izobraževalnimi ustanovami in Zavodom za šolstvo. Med pomembnejšimi nalogami je ravnatelj izpostavil razvojni načrt šole, ki ga bo svet šole predvidoma obravnaval v februarju 2017, izvedbo volitev v svet šole in gradnjo telovadnice, pri kateri intenzivno sodeluje.

Glede šolskega koledarja je ravnatelj pojasnil, da je načrtovana ena delovna sobota, s katero bomo nadomestili pouk v ponedeljek, 2. 1. 2017. Navzoče člane je pozval, da se glede tega predloga opredelijo. Navzoči člani so se soglasno strinjali s predlogom, da bo 2. januar pouka prost dan.

Dejana Dularja je zanimalo glede priporočil vrednotenja nacionalnih preizkusov znanja pri slovenščini, kjer je zapisano, da se kot pravilni odgovor šteje le, če je učenec pravilno navedel vse podatke. Ravnatelj je za pojasnilo zaprosil učiteljico, ki je odgovorila, da to velja za tista vprašanja, kjer je zahtevanih več pravilnih odgovorov (npr. obkroževanje) in se kot pravilni odgovor šteje le, če učenec pravilno navede oziroma obkroži vse odgovore. Dejan Dular je še dodal, da je inštruiral nekaj učencev 8. razreda in opazil, da nekateri ne obvladajo osnovnih računskih operacij, ki so osnova že v 4., 5. in 6. razredu. Povprašal je tudi glede izvajanja delavnic na temo Varne rabe interneta za učence 3. triletja. Ravnatelj je obljubil, da se bomo potrudili, da bodo delavnice organizirane.

Nataša Rupnik je povprašala, kako izvajamo zdravstveno preventivo in glasbeno dejavnost, saj si na Občini prizadevajo za odprtje zdravstvene ambulante in enega oddelka glasbene šole. Ravnatelj je pojasnil, da učenci zdravniške preglede opravljajo v Zdravstvenem domu Novo mesto, do koder organiziramo avtobusni prevoz, ki ga plača šola. Sistematske preglede zob pa opravljajo v

zobozdravstveni ambulantni v Mirni Peči. V okviru glasbene dejavnosti pa se izvaja učenje kitare. Nataša Rupnik je povedala, da si prizadevajo za odprtje oddelka glasbene šole diatonične harmonike, a je pogoj število vključenih otrok – vsaj 16. Darja Gibičar je povedala, da bi interes zagotovo bil, a je problem zagotoviti inštrument. Nataša Rupnik je pohvalila izvajanje angleščine, ki se prične že v vrtcu.

SKLEP 8: Člani sveta OŠ Toneta Pavčka s 7 glasovi za in 1 vzdržanim potrjujejo letna delovna načrta za šolo in vrtec za šolsko leto 2016/2017.

SKLEP 9: Člani sveta OŠ Toneta Pavčka soglasno z dvigom rok soglašajo s predlogom, da bo pouka prost dan 2. 1. 2017, ki bo nadomeščen v soboto s pohodom treh generacij.

K točki 5

Vzgojni načrt nastaja na osnovi oblikovane vizije in poslanstva šole, ki vključujeta vrednote in so podlaga vzgojnemu delovanju. Vzgojni načrt temelji na spoštovanju in ozaveščanju štirih vrednot: vrednote učenja, skrbi za zdravje, odgovornost in spoštovanje. Vzgojni načrt uresničujemo skozi celoten vzgojno-izobraževalni proces. Ravnatelj je v nadaljevanju povzel rezultate ankete, ki je bila opravljena med učenci, učitelji in starši. Vprašalnik je vseboval 17 vprašanj za učence, 18 vprašanj za starše in 12 vprašanj za učitelje. Na vprašalnik je odgovorilo 70,9 % učencev, 70,2 % staršev in 63 % učiteljev. Apeliral je predvsem na starše glede obiskovanja dodatnega in dopolnilnega pouka. Iz ankete je razvidno, da je udeležba učencev majhna, predvsem zato, ker nista obvezna. Šola si želi tudi, da bi se učenci o morebitnih stiskah pogovarjali tudi z učitelji. Na podlagi dobljenih rezultatov je skupina pripravila predlog vzgojnega načrta. Ta opredeljuje sodelovalni odnos s starši, pravice in dolžnosti učencev, vzgojno delovanje šole, vzgojne ukrepe šole, vzgojne opomine, pa tudi pohvale in nagrade.

Mojca Rajšelj je opazila, da je najnižji odstotek vrnjenih vprašalnikov pri učiteljih. Vprašala je, ali smo to raziskovali. Ravnatelj je pojasnil, da nismo, da je anketa anonimna, prostovoljna in da se tako kaže odnos strokovnih delavcev do tega dokumenta. Ravnatelj je zaskrbljen, a nikogar ne moremo prisiliti, zato nas na tem področju čaka še veliko dela.

Dejan Dular je dodal, da bi bil rezultat morda drugačen, če bi vprašalnik poslali po elektronski poti. Ravnatelj je povedal, da smo se že posluževali takšnega načina in je bil rezultat še slabši.

Natašo Rupnik je zanimalo, kako rešujemo vzgojne probleme. Ravnatelj je pojasnil, da jih je zelo malo zato, ker ves čas delujemo vzgojno in težave sproti rešujemo. Pojasnil je, da vzgojno delujemo na treh ravneh. Prvi nivo je vzgojno delovanje, ki je prisotno ves čas, vsako uro pouka, med odmori, na ekskurzijah itd. Drugi nivo je vzgojno ukrepanje, ko se pojavijo kršitve, ki jih je potrebno obravnavati z razrednikom. Tretji nivo je izrekanje vzgojnega opomina, ki je namenjen najtežjim kršitvam. V šoli se trudijo, da so dejavnosti takšne, da so otroci čim bolj aktivni, saj to zmanjšuje možnosti za neprimerno vedenje. Tudi šolski prostori so ustrezni, saj so večji, svetli in zračni in tako imajo učenci dovolj prostora za aktivnosti.

Natašo Rupnik je zanimalo, ali sodelujemo s Posvetovalnico za starše in otroke Novo mesto. Ravnatelj je pritrdil in dodal, da v šoli izvajajo tudi predavanja. V posebnih primerih sodelujemo tudi s policijo in s centri za socialno delo. Brez težav pa so se pri nas vključili tudi romski otroci, ki ne povzročajo nikakršnih vzgojnih problemov.

SKLEP 10: Svet OŠ Toneta Pavčka je bil seznanjen z evalvacijo vzgojnega načrta za preteklo šolsko leto. Svet OŠ Toneta Pavčka potrjuje predlog vzgojnega načrta Osnovne šole Toneta Pavčka za šolsko leto 2016/2017 v predlagani obliki.

K točki 6

Ravnatelj je v nadaljevanju prisotne člane seznanil s predlogom cenika za šolsko leto 2016/2017. Prisotni niso imeli pripomb, zato so sprejeli

SKLEP 11: Svet OŠ Toneta Pavčka soglasno potrjuje cenik za šolsko leto 2016/2017 v predlagani obliki. Potrjeni cenik stopi v veljavo 3. 10. 2016.

K točki 7

Ravnatelj je v nadaljevanju predstavil predloge sprememb Pravil šolskega reda. Predlog sprememb so podali strokovni delavci, in sicer glede uporabe mobilnih telefonov in oblačenja. Opažajo, da učenci prepogosto uporabljajo mobilne telefone in z njimi motijo učni proces, glede oblačil pa je opaziti, da nosijo majice z nespodobnimi napismi, prekratka in preozka oblačila. Tako je v Pravilih šolskega reda predlagano, da učenci ne nosijo in ne uporabljajo mobilnih telefonov in vrednejših predmetov v šoli. Podrobneje pa je opredeljen tudi kodeks oblačenja, ki določa, da se učenci izogibajo prozornim oblačilom, razkazovanju spodnjega perila in globokih izrezov. Prav tako naj oblačila ne vsebujejo žaljivih napisov, simbolov in slik.

Damjana Zupančiča je zanimalo, kaj je pripeljalo do takšnih sprememb. Do sedaj namreč ni bilo opaziti večjih težav, ukrep se mu zdi radikalen. Ravnatelj je pojasnil razlog za dopolnitve pravil. Dogaja se namreč, da učenke zjutraj pridejo v šolo, se na stranišču preoblečejo, naličijo in odišavijo, večina staršev pa tega ne ve. Uporaba mobilnih telefonov je moteča, učencem včasih telefon zvoni tudi med poukom, prav tako nepooblaščenno snemajo in pretirano uporabljajo družabna omrežja. Z mobiteli se kažejo tudi razlike v socialnoekonomskem statusu. Do sedaj šola ni sprejela nobenega dokumenta ali podlage, ki bi omogočala, da strokovni delavci lahko ukrepajo. Šola si želi, da se učenci med seboj več družijo in pogovarjajo in da prosti čas preživljajo na drugačne načine.

Darja Gibičar je pojasnila, da se takšni zgledi širijo in pojavljajo proti koncu šole in dodala, da se bodo v prvi vrsti morebitne težave še vedno reševale s pogovorom. Nataša Trajkovski je seznanila s podatkom, da ima preko 60 % šol takšna oziroma omejena pravila.

Dejan Dular je dodal, da so o tem razpravljali tudi na seji sveta staršev, kjer so se vsi starši soglasno strinjali, da se uporaba mobilnih telefonov v času izvajanja pouka in med odmori prepove. Glede splošne prepovedi prinašanja mobilnih telefonov v šolo pa se je strinjalo 17 staršev, 5 jih je bilo proti, 1 se je mnenja vzdržal. Dejan Dular je tudi pojasnil, da so starši glede kodeksa oblačenja soglasno predlagali, da se stavek Ne nosimo prekratkih kril in hlač, preozkih oblačil in neprimerne obutve odstrani. Mnenja so bili, da bi moralo biti bolj opredeljeno, kaj je prekratko in preozko. S tem so se v večini strinjali tudi prisotni člani. Osem članov se je strinjalo s predlogom, ki so ga sprejeli člani sveta staršev, eden je bil proti. Predlagali so, da se do naslednje seje spremlja, kako se ta pravila izvajajo in kakšni so učinki.

SKLEP 12: Svet OŠ Toneta Pavčka z 8 glasovi za in 1 proti potrjuje predlagane spremembe Pravil šolskega reda glede prinašanja in uporabe mobilnih telefonov in podobnih elektronskih naprav med šolskimi dejavnostmi. Svet OŠ Toneta Pavčka z 8 glasovi za in 1 proti potrjuje predlagane spremembe Pravil šolskega reda glede kodeksa oblačenja, z upoštevanjem predloga, da se stavek Ne nosimo prekratkih kril in hlač, preozkih oblačil in neprimerne obutve iz predloga odstrani.

K točki 8

V nadaljevanju je predsednica pozvala navzoče, naj podajo morebitna vprašanja, pobude ali pohvale. Damjan Zupančič opaža, da veliki avtobus pobira učence samo na Vrhovem, v Goriški vasi pa ne, ravno tako mali avtobus, ki vozi iz Golobinjeka pobira učence vozače na Vrhovem, v Goriški vasi pa ne. Opaža, da so avtobusi precej prazni, še posebej na relacijah za domov in sprašuje, ali je možno kaj spremeniti. Predlagal je, da bo predlog posredoval ravnatelju.

Ravnatelj je dodal, da so vsi učenci, ki so oddaljeni od šole več kot 4 km, upravičeni do brezplačnega prevoza. Nadaljeval je, da imamo podatke, koliko učencev je iz določenega naselja in to predstavlja vse učence vozače. Nataša Rupnik je pojasnila, da so linije krožno začrtane in da se avtobusi praviloma zapolnijo na koncu, pri oblikovanju linij pa se upošteva dejanske vozače. Možna rešitev bi bila, da se racionalizira vožnja iz šole iz dveh na eno vožnjo, a bi se s tem pojavile težave, ko bi morali učenci predolgo čakati na prevoz. Za prevoz v šolo pa je že sedaj organiziran le en prevoz. Ravno tako ne bodo zadovoljni starši, saj mora biti prevoz za vse učence zagotovljen. Ravnatelj je povedal, da mu je žal, da ni prisotna poslovna sekretarka, ker ona razporeja vozne rede, a je obljubil, da bodo v najkrajšem možnem času vozne linije temeljito preučili.

Sestanek je bil zaključen ob 21.40.

Številka dokumenta: 900-4/2016/2

Zapisała:
Maja Oštir

Predsednica sveta šole
Nataša Trajkovski

Mirna Peč, 5. 10. 2016

PRILOGE:

- Akt o ustanovitvi zavoda
- Poslovnik o delu sveta zavoda
- Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2015/2016 za vrtec in šolo
- Predlog LDN za šolsko leto 2016/2017 za vrtec in šolo
- Evalvacija vzgojnega načrta za šolsko leto 2015/2016
- Predlog vzgojnega načrta za šolsko leto 2016/2017
- Predlog cenika
- Pravila šolskega reda
- Predlog sprememb Pravil šolskega reda